

Zarządzenie Nr 49/2022
Wójta Gminy Lichnowy
z dnia 22.04.2022 r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do oceny i wyboru ofert na **zakup wraz z dostawą 9-osobowego samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych** w trybie podstawowym z możliwością negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021r., poz. 1129) zarządza się co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję Przetargową do oceny i wyboru ofert na zamówienie publiczne na **zakup wraz z dostawą 9-osobowego samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych** w następującym składzie:

- a) Anna Kunkel - Przewodniczący
- b) Anna Stachowiak – Sekretarz
- c) Genowefa Kremp – Członek

§ 2.

Komisja dokona oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród złożonych ofert na **zakup wraz z dostawą 9-osobowego samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych** w trybie podstawowym z możliwością negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

§ 3.

Komisja Przetargowa będzie działać zgodnie z Regulaminem Pracy, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Do zadań Komisji Przetargowej należy:

- a) zapoznanie się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia,
- b) przygotowanie organizacyjne przetargu,
- c) otwarcie ofert, odczytanie nazw firm, adresów, ceny przedstawionej w ofercie oraz innych kryteriów, które zostały określone w SWZ,
- d) dokonanie punktowej oceny ofert zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w SWZ,
- e) dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty,

- f) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego przetargu wraz z odpowiednimi załącznikami,
- g) niezwłoczne przedstawienie Kierownikowi Jednostki protokołu z przeprowadzonego przetargu celem zatwierdzenia,
- h) dokonanie wyboru następnego Wykonawcy w przypadku nie podpisania umowy przez poprzedniego Wykonawcę,
- i) prowadzenie korespondencji i dokumentacji w sprawach złożonych protestów i odwołań.

§ 5.

Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania i zakończy pracę z dniem podpisania umowy na **zakup wraz z dostawą 9-osobowego samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych**. Komisja Przetargowa dokona oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty do dnia wyznaczonego zgodnie z art. 307 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6.

Upoważnia się Przewodniczącego Komisji Przetargowej do zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadkach wskazanych w Regulaminie pracy Komisji Przetargowej.

§ 7.

Ogłoszenie wyników przetargu nastąpi po ich zatwierdzeniu przez Kierownika Jednostki – Wójta Gminy.

§ 8.

1. Zobowiązuje się Komisję Przetargową i jej członków do zachowania pełnej tajności prac i sporządzonego przez nią protokołu.
2. Decyzję o ujawnieniu dopuszczalnej części protokołu z przetargu podejmuje Przewodniczący Komisji Przetargowej po zakończeniu postępowania zgodnie z art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.