



Nr postępowania: RG.I.271.3.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

na podstawie Wytycznych dotyczących udzielania zamówień publicznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 na:

Zakup pomocy dydaktycznych na zajęcia edukacyjne dla dzieci i młodzieży do szkół w gminie Lichnowy

ZATWIERDZAM


WÓJŚĆ
Jan Michałowski

Gmina Lichnowy
ul. Tczewska 6
82-224 Lichnowy
tel. 55-271-27-23

STYCZEŃ 2018



I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Lichnowy
ul. Tczewska 6
82-224 Lichnowy
telefon 55 271-27-23,
fax 55 271-27-66,
e-mail: a.stachowiak@lichnowy.pl
strona internetowa: <http://bip.lichnowy.pl/>
godziny urzędowania: 07:30 – 15:30

II. TRYB UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Szacowana wartość zamówienia nie przekracza 50 000 zł netto, postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych i toczy się w oparciu o rozeznanie rynku określone w aktualnie obowiązujących Wytycznych dotyczących udzielania zamówień publicznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Ogólne ustalenie dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - a) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
 - b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania wariantowych lub równoważnych.
 - c) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych.
 - d) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie Wytyczne Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. OPIS PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Kody wg CPV:
39162100-6 – Pomocy dydaktyczne

37524100-8 – Gry edukacyjne
30190000-7 – Różny sprzęt i artykuły biurowe
33696300-8 – Odczynniki chemiczne
33696500-0 - Odczynniki laboratoryjne

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą materiałów biurowych, pomocy dydaktycznych, gier edukacyjnych oraz wyposażenia pracowni chemiczno-biologicznej w celu wykorzystania na zajęcia edukacyjnych w ramach projektu pn. „Wyższe kwalifikacje dla lepszych perspektyw. Podniesienie jakości edukacji ogólnej w szkołach podstawowych i gimnazjach gminy Lichnowy” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego 3.02.01. Przedmiot umowy musi być nowy, wolny od wad, w oryginalnych opakowaniach.

Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć do sprzętu instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim oraz karty gwarancyjne, dołączyć atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności oraz zapewnić serwis na terenie kraju.

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć zamawiany sprzęt własnym transportem i na własny koszt i ryzyko do placówek oświatowych wskazanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

Jeżeli w SIWZ pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia to określają one minimalny standard jakości przyjętego sprzętu i materiałów. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawcę sprzętu i materiałów równoważnych o parametrach nie gorszych od wymaganych. Oferowany sprzęt muszą być równoważne jakościowo tym podanym w SIWZ. Ciężar udowodnienia równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

Zamówienie zostało podzielone na 2 części. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert jednego Wykonawcy na wszystkie części.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie od podpisania umowy do 28 lutego 2018 r.



V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dla części I

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) Spełniają warunki udziału w postępowaniu – Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
- b) posiadają niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże doświadczenie w zakresie dostaw. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o zamówienie wykonał/wykonuje przed upływem terminu do składania ofert, w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie artykułów lub przyrządów niezbędnych do wyposażenia pracowni chemiczno-biologicznej na łączną kwotę nie mniejszą niż 20 000,00 zł brutto i przedstawi dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane/są wykonywane należycie. Zamawiający sprawdzi spełnienie tego warunku na podstawie wykazu usług, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do zapytania.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polski złoty (PLN), Zamawiający dokona przeliczenia walut obcych na złote (PLN) przyjmując do przeliczenia średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do ww. przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

- c) Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający sprawdzi spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania.

Dla części II

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) Spełniają warunki udziału w postępowaniu – Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
- b) posiadają niezbędne doświadczenie do wykonania zamówienia
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże doświadczenie w zakresie usług szkoleniowych. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o zamówienie wykonał/wykonuje przed upływem terminu do składania ofert, w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie pomocy dydaktycznych na łączną kwotę nie mniejszą niż 10 000,00 zł brutto i przedstawi dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane/są wykonywane należycie. Zamawiający przez pomoce dydaktyczne rozumie wszelkie przyrządy i materiały, które oddziałują na zmysły ucznia ułatwiając mu poznawania rzeczywistości np. modele, przyrządy do wykonywania ćwiczeń, zestawy do ćwiczenia czytania i pisania oraz zabawy.

Zamawiający sprawdzi spełnienie tego warunku na podstawie wykazu usług, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do zapytania.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polski złoty (PLN), Zamawiający dokona przeliczenia walut obcych na złote (PLN) przyjmując do przeliczenia średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do ww. przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.



c) Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający sprawdzi spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje oraz wszelką inną wzajemną korespondencję Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną:

Urząd Gminy Lichnowy
ul. Tczewska 6
82-224 Lichnowy
fax.: 55 271 27 66
email: a.stachowiak@lichnowy.pl

W przypadku przekazu faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach proceduralnych i merytorycznych – Anna Stachowiak – tel. 55 271 27 23 w. 115, fax. 55 271 27 66, email: a.stachowiak@lichnowy.pl od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30
- w sprawach merytorycznych – Ewa Szymańska – tel. 55 271 27 23 w.116, fax. 55 271 27 66, email: ewa.szymanska@lichnowy.pl od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30

Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego (łącznie z załącznikami). Dokonaną zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieszcza na stronie internetowej <http://bip.lichnowy.pl> Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia zmian w przygotowanych ofertach.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Składana oferta winna zawierać formularz ofertowy oraz niżej wymienione dokumenty (zgodnie z załączonymi wzorami formularza ofertowego i innych formularzy stanowiącymi załączniki do niniejszej specyfikacji):

Lp.	DOKUMENT
1	Formularz oferty – sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2,3 do zapytania
2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do zapytania.
3	Oświadczenie o braku powiązań - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do zapytania.
4	Wykaz dostaw potwierdzający doświadczenie zgodnie z załącznikiem Nr 6 do zapytania.
	odpis z właściwego rejestru <u>lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</u> , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru <u>lub ewidencji</u> , w celu ustalenia reprezentacji Wykonawcy
5	Opcjonalnie: pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie.
6	Opcjonalnie: pisemnie zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu, potencjale technicznych, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.



Wykonawca może złożyć jedną ofertą z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Oferta i wszystkie załączone dokumenty muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę upoważnioną w imieniu Wykonawcy do składania w jego imieniu oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnictwie.

Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Załączone do oferty pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, określać jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dokumentów potwierdzających informacje zawarte w ofercie i załącznikach przedkładanych celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oceny poszczególnych kryteriów.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w podwójnych nieprzejrzyistych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do zamawiającego z dopiskiem „Zapytania ofertowe – pomoce dydaktyczne” – **nie otwierać przed 01.02.2018 r. r. godz. 12.15.**

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana jak koperta zewnętrzna, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Miejsce składania ofert:

Urząd Gminy w Lichnowach
ul. Tczewska 6,
pokój 5 (sekretariat).

Termin składania ofert upływa o godz. 12⁰⁰ w dniu 01.02.2018 r.



Oferta składana przez wykonawcę powinna być ponadto spięta w sposób umożliwiający jej wpięcie do segregatora.

Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

Dokumenty stanowiące informacje zastrzeżone winny być:

- a) spięte i włożone w oddzielną nieprzezroczystą kopertę (okładkę),
- b) specjalnie opisane na kopercie (okładce),
- c) wewnątrz koperty (okładki) winien być spis zawartości podpisany przez Wykonawcę.

W przypadku nie zabezpieczenia w w/w sposób informacji niejawnych Wykonawca oświadcza, iż wszystkie informacje w ofercie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 01.02.2018 r. o godz.12¹⁵ w siedzibie zamawiającego, pokój nr 11 (sala posiedzeń). Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele wykonawców.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przy obliczeniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu oraz ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cenę należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT) w złotych polskich.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawca będą prowadzone w PLN.
5. W trakcie badania i oceny ofert, Zamawiający ma prawo poprawić omyłki w tekście ofert.
6. Zamawiający informuje, iż:

- w przypadku gdy obliczona cena produktu nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej i ilości sztuk, przyjmie, iż prawidłowo podano ceny jednostkowe,
- w przypadku gdy obliczona cena nie odpowiada sumie cen za poszczególne elementy, przyjmie, iż prawidłowo podano ceny za poszczególne elementy.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Dla wszystkich części

kryterium	znaczenie
A – cena	100%

Celem wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się posługiwał następującymi obliczeniami:

$$A = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100$$

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT (lub cło), zgodnie z art. 2 pkt.1 Ustawy „Prawo Zamówień Publicznych” mówiącym o cenie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 Ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001r. (Dz. U. 2001 nr 97 poz. 1050). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.



**XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Najpóźniej do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

1. dokumenty regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie, potwierdzające zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów (np. kopia zawartej umowy, porozumienia) – w przypadku gdy jako najkorzystniejsza została wybrana oferta złożona przez podmioty występujące wspólnie.

Ponadto w przypadku powierzenia realizacji części dostaw podwykonawcom (zgodnie z zakresem określonym w pkt 9 formularza ofertowego), Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Zamawiającemu przed dniem zawarcia umowy z podwykonawcą: nazw i adresów podwykonawcy, przedmiotu zamówienia oraz wartości umowy, a następnie zobowiązany jest do przedłożenia kopii zawartej umowy.

**XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE
DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zamawiający zastrzega sobie wprowadzenie do umowy z wybranym wykonawcą warunków treści następującej:

- a) zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi jednorazowo w formie ryczałtu, w terminie 14 dni, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury i odbiorze zamówienia w formie protokołu odbioru,
- b) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy bądź rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości 25 % wartości całego zamówienia brutto,
- c) w razie opóźnienia w wykonaniu zamówienia, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu wyznaczonym na wykonanie, jednak nie więcej niż całkowita cena zamówienia. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić



odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wystawionej faktury.

- d) rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich,
- e) w zakres przedmiotu umowy wchodzi wszystkie prace, usługi i materiały konieczne do wykonania umownego zakresu usług,
- f) Zamawiający zastrzega, że przelew wierzytelności z niniejszej umowy nie może nastąpić bez jego zgody,
- g) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na 24 m-cy na przedmiot zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

1. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, wpływających na sposób realizacji umowy.
2. Zmiany mogą być wprowadzone przez złożenie pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian do umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej np. prawa podatkowego lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Stronę.
4. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy w zakresie podwykonawstwa tj. dopuszczenie podwykonawstwa w przypadku, gdy na etapie składania oferty wykonawca nie przewidział realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców pod warunkiem, iż samodzielnie spełniał warunki udziału w postępowaniu.
5. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy w zakresie podmiotu trzeciego tj. dopuszczenie innego podmiotu trzeciego niż wymienionego przez Wykonawcę w ofercie pod warunkiem, iż podmiot trzeci spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wszystkie postanowienia dotyczące zmian umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażania takiej zgody.

XV. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający poinformuje o wyborze Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Wykonawcy, których oferta zostanie wybrana, zostaną o tym fakcie poinformowani pisemnie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy dla części I
3. Formularz ofertowy dla części II
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór formularza
5. Oświadczenia o braku powiązań – wzór formularza
6. Wykaz dostaw – wzór formularza

