

Załącznik Nr 10 do Protokołu Nr XXIX/05
Sesji Rady Gminy Lichnowy
Z dnia 31.03.2005r.

Uchwała Nr XXIX/243/05
Rady Gminy Lichnowy
Z dnia 31 marca 2005r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy.

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.) Rada Gminy Lichnowy uchwala, co następuje

§ 1.

Ustala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lichnowy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 01.01.2005r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr Władysław Nacel

U z a s a d n i e n i e

do uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy.

Ustawą z dnia 16 grudnia 2004r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. Nr 281, poz.2781) został dodany do ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty Rozdział 8a dotyczący pomocy materialnej dla uczniów. Zgodnie z zapisem ustawy zmieniającej na rady gmin został nałożony obowiązek uchwalenia do dnia 31 marca 2005r. regulaminów udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie danej gminy.

Mając na uwadze obowiązek ustawowy proponuje się przyjąć **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy jak w załączniku do niniejszej uchwały.**

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Władysław Nacel
mgr Władysław Nacel

Regulamin Udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin jest dokumentem określającym szczegółowe zasady postępowania w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej, wydanym na podstawie upoważnienia wynikającego z art. 90f ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 2

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

1. Do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:
 - 1) uczniowi szkoły publicznej,
 - 2) uczniowi szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej,
 - 3) słuchaczowi publicznego kolegium nauczycielskiego,
 - 4) słuchaczowi nauczycielskiego kolegium języków obcych,
 - 5) słuchaczowi kolegium pracowników służb społecznych,
 - 6) słuchaczowi niepublicznego kolegium nauczycielskiego,
 - 7) słuchaczowi niepublicznego nauczycielskiego kolegium języków obcych;
2. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniowi szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej;
3. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim:
 - 1) będącym wychowankiem publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - 2) będącym wychowankiem niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
4. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprężonymi niepełnosprawnościami:
 - 1) będącym wychowankami publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki
 - 2) będącym wychowankami niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;

§ 3

Ilekoć w dalszych przepisach regulaminu mówi się bez bliższego określenia o uczniu należy przez to rozumieć także słuchacza i wychowanka w rozumieniu § 2.

§ 4

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana uczniowi jako:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Tryb i sposób przyznawania oraz wstrzymywania i cofania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 5.

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje wójt w drodze decyzji administracyjnej.

§ 6.

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane na wniosek:

- 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 2 pkt 3) i 4) niniejszego Regulaminu,
- 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 2 pkt 3 i 4)) niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.
3. Świadczenia po mocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

§ 7.

1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera :
 - 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
 - 2) miejsce zamieszkania ucznia,
 - 3) informacje o szkole, ośrodku, czy kolegium,
 - 4) opis sytuacji materialnej i rodzinnej uzasadniającej złożenie wniosku, ze wskazaniem występujących w rodzinie problemów (alkoholizm, narkomania, wielodzietność, bezrobocie, niepełnosprawność, długotrwała choroba, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, wystąpienie zdarzenia losowego, niepełna rodzina .),
 - 4) wskazanie rodzaju świadczenia, o jakie ubiega się wnioskodawca (stypendium szkolne , zasiłek szkolny) oraz pożądaną formę świadczenia inną niż forma pieniężna; w przypadku ubiegania się o pokrycie całkowitych lub częściowych kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych podaje się informacje o tych zajęciach i o podmiocie prowadzącym zajęcia edukacyjne,

- 5) oświadczenie o pobieraniu/nie pobieraniu innych stypendiów o charakterze socjalnych ze środków publicznych
2. Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej załącza się :
 - 1) zaświadczenie o wysokości dochodów
 - 2) w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne lub zasiłek szkolny przez ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej , zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
 - 3) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia,
 - 4) w przypadku pobierania innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o pobieranych stypendiach i ich wysokości,
 - 5) zaświadczenie o uczęszczaniu ucznia do szkoły.
3. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym podlega zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 2 pkt 3 i 4) niniejszego Regulaminu.

§ 8.

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w Lichnowach do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych- do dnia 15 października danego roku szkolnego.
2. Wniosek o zasiłek szkolny można składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Lichnowach w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
3. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu.

§ 9.

1. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt Gminy Lichnowy powołuje Gminną Komisję Stypendialną.
2. Skład Komisji Stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczegółowe zadania ustala Wójt Gminy Lichnowy w odrębnym zarządzeniu.

§ 10.

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Lichnowy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Przepis ust.1 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 2 pkt 3) i 4) niniejszego Regulaminu, w przypadku, gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielonej pomocy, Wójt Gminy Lichnowy może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 11.

Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie do samorządowego kolegium odwoławczego.

Warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości stypendium szkolnego. Formy udzielania stypendium szkolnego.

§ 12.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkały na terenie gminy Lichnowy, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje

- bezrobocie,
- niepełnosprawność,
- ciężka lub długotrwała choroba,
- wielodzietność,
- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- alkoholizm,
- narkomania,
- niepełność rodziny,
- wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 13.

1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz.593 z późn.zm.) **tj. 316 zł.**
2. Kryterium dochodowe wskazane w ust.1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w przypadku zmiany przez ustawodawcę ustawy o pomocy społecznej.
3. Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w ust. 1, jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 – 13 ustawy o której mowa w ust. 1, z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendia szkolne i zasiłki szkolne) oraz świadczeń pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym zgodnie z zapisem art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty)

§ 14.

Przez pojęcie rodzina rozumie się osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

§ 15

1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych **tj. kwoty 1120 zł** w odniesieniu do danego roku szkolnego.
3. W przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może być udzielone stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych **tj. kwoty 1008 zł** w odniesieniu do danego roku szkolnego.
4. Kwoty określone w ust.2 i 3 niniejszego paragrafu mogą ulec zmianie w przypadku dokonania przez ustawodawcę zmian do ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 16

Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi w formie:

1. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności :
 - 1) opłaty czesnego w szkołach,
 - 2) nauki języków obcych,
 - 3) udziału w obozach sportowych, wycieczkach poznawczych,
 - 4) udziału w zajęciach rehabilitacyjnych, korekcyjnych,
 - 5) innych zajęciach związanych z procesem edukacyjnym.
2. Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności :
 - 1) zakupu podręczników, zeszytów, przyborów szkolnych,
 - 2) zakupu encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych, komputerowych programów edukacyjnych,
 - 3) zakupu stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego,
 - 4) zakupu dla ucznia niepełnosprawnego sprzętu specjalistycznego niezbędnego w procesie dydaktycznym (dyktafon, program komputerowy, magnetofon),
 - 5) innych pomocy o charakterze edukacyjnym.
3. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w odniesieniu do ucznia w rozumieniu § 2 ust. 1 pkt 3 - 7) oraz ust. 3 i 4, a także ucznia szkoły ponadgimnazjalnej, w tym w szczególności :
 - 1) zakwaterowania w bursie, internacie, stancji, itp.,
 - 2) dojazdu do i ze szkoły publicznymi środkami komunikacji,
 - 3) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot.
4. Świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 i 2, a w przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej także w formie, o której stwierdza się w ust. 3 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust.1,2 i 3 nie jest celowe.

§ 17

Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub w kilku formach jednocześnie.

§ 18.

1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz.2255,z późn. zmianami) tj. kwota **44,80 zł**.
2. Stypendium szkolne nie może przekroczyć miesięcznie 200% kwoty, której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych **tj. kwoty 112 zł**
3. Kwoty określone w ust.1 i 2 niniejszego paragrafu mogą ulec zmianie w przypadku dokonania przez ustawodawcę zmian do ustawy o świadczeniach rodzinnych.
4. Ustala się następujące wysokości miesięcznego stypendium w zależności od wysokości miesięcznych dochodów przypadających na 1 członka w rodzinie ucznia :

I grupa - dochód na osobę do 100 zł	-	stypendium od 44,80 zł do 112 zł
II grupa - dochód na osobę pow.100 zł do 200 zł	-	stypendium od 44,80 zł do 80 zł
III grupa - dochód na osobę pow. 200 zł do 316 zł	-	stypendium od 44,80 zł do 60 zł
5. W indywidualnych, szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy Lichnowy może udzielić uczniowi, u którego dochód na osobę w rodzinie mieści się w II lub III grupie dochodowej stypendium w wysokości przekraczającej górne stawki stypendium w danej grupie. Udzielone przez Wójta stypendium nie może jednak przekroczyć kwoty 112 zł miesięcznie.
6. Ustala się dodatkowo następujące zasady w przyznawaniu stypendiów szkolnych uczniom zamieszkałym na terenie gminy :
 - 1) w pierwszej kolejności stypendium szkolne otrzymują uczniowie pochodzący z rodzin, w których oboje rodzice są bezrobotni lub rodzina jest niepełna,
 - 2) w drugiej kolejności stypendia szkolne otrzymują uczniowie z rodzin wychowujących co najmniej 3 dzieci uczących się,
 - 3) w trzeciej kolejności stypendia szkolne otrzymują uczniowie wychowujący się w rodzinach, w których występuje co najmniej jedna z pozostałych okoliczności, o których mowa w § 12 niniejszego Regulaminu.
7. Warunkiem otrzymania stypendium szkolnego przez ucznia podlegającego obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki jest rzetelne spełnianie tego obowiązku.
8. Wójt Gminy Lichnowy ustala wysokość pomocy materialnej w granicach określonych w § 18 ust.1 i 2 w każdej sprawie indywidualnie , kierując się :
 - 1) sytuacją materialną ucznia i jego rodziny , ustaloną zgodnie z § 13 ust.2 niniejszego Regulaminu,
 - 2) ustaloną wysokością stypendium dla miesięcznych progów dochodowych na 1 osobę w rodzinie,
 - 3) zasadami przyznawania stypendiów szkolnych, określonymi w ust.6 niniejszego paragrafu,
 - 4) opinią Gminnej Komisji Stypendialnej w sprawie propozycji wysokości stypendium.

§ 19

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekraczać łącznie dwudziestokrotności kwoty o której mowa w art.6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 20.

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 16 ust.1 niniejszego Regulaminu, realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne po przedłożeniu przez wnioskodawcę stosownego dokumentu (np.: faktury, rachunku, noty księgowej) stwierdzającego wysokość kwoty do zapłaty, nazwę banku i numer konta podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 16 ust. 2 i 3 realizowana jest poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu oryginału faktury lub rachunku potwierdzającego poniesione wydatki, oryginałów biletów miesięcznych (w przypadku zwrotu za dojazdu), umów w formie wypłaty gotówkowej z punktu kasowego BS w Malborku O/Szymankowo w Lichnowach lub przelewu na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.
3. Szczegółowe warunki, jakie powinno spełniać rozliczenie zwrotu wydatków z tytułu pomocy rzeczowej, o której mowa w ust.2 oraz zasady dokonywania zwrotu poniesionych wydatków zostaną uregulowane w odrębnym zarządzeniu Wójta Gminy Lichnowy
4. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są w punkcie kasowym BS w Malborku O/Szymankowo w Lichnowach lub przelewem na rachunek rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

Warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości zasiłku szkolnego.

§ 21.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku (zaświadczenie z policji, lekarskie, dokument USC, inne).

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w szczególności w przypadku:
 - śmierci rodziców lub prawnych opiekunów,
 - pożaru lub wypadku, w wyniku którego nastąpiło zniszczenie mienia lub uszkodzenie mienia i wyposażenia niezbędnego do realizacji przez ucznia procesu edukacyjnego
 - wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia,
 - innych, szczególnych okoliczności, które spowodowały czasową niemożliwość lub znacznie ograniczyły możliwość prawidłowego realizowania przez ucznia procesu edukacyjnego.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie:
 - 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
 - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym
 raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych tj. **280 zł.**
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego Wójt kieruje się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku oraz opinią Gminnej Komisji Stypendialnej w sprawie propozycji wysokości zasiłku szkolnego.
6. Kwota określona w ust.3 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w przypadku dokonania przez ustawodawcę zmian do ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 22.

1. Pomoc materialna udzielona w formie, o której mowa w § 21 ust.2 pkt 2) niniejszego Regulaminu realizowana jest poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu faktury lub rachunku potwierdzającego poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej z punktu kasowego BS w Malborku O/Szymankowo w Lichnowach lub przelewu na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia. Szczegółowe warunki, jakie powinno spełniać rozliczenie zwrotu wydatków z tytułu pomocy rzeczowej oraz zasady dokonywania zwrotu zostaną uregulowane w odrębnym zarządzeniu Wójta Gminy Lichnowy
2. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są w punkcie kasowym BS w Malborku O/Szymankowo w Lichnowach lub przelewem na rachunek rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 23.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228, poz.2255 z późn. zmianami), rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 marca 2004 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. nr 45, poz. 433)-

§ 24.

Uczniowie, którym przyznano świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przed dniem 31 grudnia 2004r. zachowują te świadczenia do końca okresu, na jaki przyznano świadczenia.

§ 25.

1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na okres od dnia 1 stycznia 2005r. do dnia 30 czerwca 2005r. uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, można składać w terminie do 31 stycznia 2005r.
2. Stypendium szkolne przyznane na wniosek, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, może być udzielone za okres od dnia 1 stycznia 2005r. do dnia 30 czerwca 2005r.
3. W uzasadnionych przypadkach termin, o którym mowa w ust.1 może być przedłużony.

§ 26.

1. Wnioski o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym złożone i nierozpatrzone przed 31 grudnia 2004r. rozpatruje się na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Wnioski, o których mowa w ust.1, dotyczące uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy, przekazuje się do Urzędu Gminy Lichnowy w terminie do dnia 31 stycznia 2005r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr Władysław Nacel